

GUÍA PARA CUMPLIMENTAR EN LA PLATAFORMA ARADO LA SOLICITUD DE AYUDA LEADER 1ª CONVOCATORIA 2023-2027

Plataforma ARADO-LABOREO



NOTA: ANTES DE IMPRIMIR ESTE DOCUMENTO
SE RECOMIENDA ESCALAR A LOS MÁRGENES
DE SU IMPRESORA

Escalado de página

Tipo de escalado:

ASOCIACIÓN PARA LA PROMOCIÓN Y EL DESARROLLO RURAL
DEL GEOPARQUE VILLUERCAS IBORES JARA (APRODERVI)
Paseo de Extremadura, 6. 10136-CAÑAMERO
aprodervi@aprodervi.com
www.aprodervi.com



LEADER
Desarrollo liderado por las comunidades locales





arado junta de extremadura



Modo IA **Todo** Imágenes Noticias Videos Videos cortos Libros Más ▾ Herramientas ▾



Junta de Extremadura

<https://aradoacceso.juntaex.es>

Iniciar sesión - ACCESO A LA PLATAFORMA ARADO ✓

JUNTA DE EXTREMADURA CONSEJERÍA DE ECONOMÍA, EMPLEO Y TRANSFORMACIÓN DIGITAL Dirección General de Digitalización de la Administración Paseo de Roma, s/n ...

Oficinas de Atención Presencial

Última disposición de oficinas de atención al ciudadano de la ...



Firma electrónica

Para realizar trámites en la sede electrónica de la Junta de ...



Aviso Legal

Asimismo, la Junta de Extremadura/Consejería ...



Normativa

Logo ARADO. FECHA Y HORA OFICIAL: martes 2/2/2026 16:00 ...





JUNTA DE EXTREMADURA

SEDE ELECTRÓNICA

Sede electrónica asociada a la Sede electrónica de la Junta de Extremadura

Plataforma
ARADO-LABOREO



© FECHA Y HORA OFICIAL: martes 3/2/2026 18:30:25

<p>Plataforma ARADO Ayuda para Registrar Ayudas y Declaraciones On-line</p>	<p>Plataforma LABOREO Acceso a la información de expedientes</p>	<p>Plataforma GESCOL Gestión de Entidades Colaboradoras y Otros Agentes</p>
--	---	--




Acceso con Clave

Usuario/NIF

Contraseña

Entrar

 Recuperar Contraseña

Acceso con certificado digital

Entrar 

Solo para administrados

Alta

Plataforma
ARADO

Apoyo para Rellenar Ayudas
y Declaraciones On-line



DIVERSIFICACION DEL MEDIO RURAL

Solicitud de Ayudas Leader Convocatorias



Plazos Trámite: Apertura: 06/10/2025. Cierre: 31/12/2029

Solicitud de Ayudas Leader Grupos de Acción Local

Plazos Trámite: Apertura: 26/12/2024. Cierre: 31/12/2029

Solicitud de Convocatoria Grupos de Acción Local

Plazos Trámite: Apertura: 02/12/2024. Cierre: 31/12/2029

Sección de Trámite Ligero

LICENCIA DE CAZA

Plazos Trámite: Apertura: 01/01/2025. Cierre: 01/12/2028

Licencia de pesca

Plazos Trámite: Apertura: 01/01/2024. Cierre: 31/12/2028

JUNTA DE EXTREMADURA

CONSEJERÍA DE AGRICULTURA, DESARROLLO RURAL, POBLACIÓN Y TERRITORIO

Avda. Luis Ramallo s/n

06800 Mérida

Badajoz

• Aviso legal

• Política de Cookies

• Firma electrónica

• Fecha y hora oficial

• Calendario



» **Identificación**

Identificador:

Titular:

CIF/NIF:

» **RELACIÓN DE SOLICITUDES**

No existen declaraciones en este trámite.



» Identificación

Identificador:
Titular:

Estado:
CIF/NIF:

» Datos Personales del Solicitante

CIF/NIF:
Provincia:
País:
Número:
Planta:

Fecha de nacimiento:
Municipio:
Tipo Vía:
Bloque:
Puerta:

Teléfono:
Localidad:
Nombre Vía Pública:
Portal:
Km:

Sexo:
Cod. Postal:
Escalera:

» Datos de Notificación

Provincia:
Cod. Postal:
Tipo Vía:
Bloque:
Planta:
Telf. Fijo:

Municipio:
País:
Nombre Vía:
Portal:
Puerta:
Telf. Móvil:

Localidad:
Número:
Escalera:
KM:
E-mail:

» Datos Representante legal para la firma

NIF:
Apellido 1º / R. Social:

Apellido 2º:

Nombre:

[← Anterior](#) [Siguiente →](#)

CUPLIMENTAR FICHA

[Modificar](#)



» **Datos Convocatoria**

Convocatoria: **APRODERVI_1**

Descripción: **1ª CONVOCATORIA PROYECTOS PRODUCTIVOS**

Grupo Acción Local: **APRODERVI**

Fecha Inicio: **21/02/2026** Fecha Fin: **20/05/2026**

← Anterior

JUNTA DE EXTREMADURA

CONSEJERÍA DE AGRICULTURA, DESARROLLO RURAL, POBLACIÓN Y TERRITORIO

Avda. Luis Ramallo s/n

06800 Mérida

Badajoz

- [Aviso legal](#)

APRODERVI_1

> Identificación

Identificador:
Titular:

Estado:
CIF/NIF:

> Tipo Beneficiario

Tipo Beneficiario:

Persona Jurídica

> Datos Proyecto

Naturaleza del Proyecto:

No Productivo Productivo

Título del Expediente:

Creación comercio proximidad

Tipo de Proyecto:

Creación

Nombre Empresa:

Aqui lo tienes

[← Anterior](#) [Siguiente →](#)



[Modificar](#)

» Tipo Beneficiario

Tipo Beneficiario:

Persona Jurídica

» Datos Proyecto

Naturaleza del Proyecto:

No Productivo Productivo

Título del Expediente:

Creación comercio proximidad

Tipo de Proyecto:

Creación

Nombre Empresa:

Aqui lo tienes

> Identificación

Identificador:
Titular:

Estado:
CIF/NIF:

> Datos de la Empresa

Nº UTAs:
Volumen anual de negocio:
Activo de balance:

[← Anterior](#) [Siguiente →](#)



[Eliminar](#) [Modificar](#)

» Datos de la Empresa

Nº UTAs:
Volumen anual de negocio:
Activo de balance:

INCLUIR LOS DATOS QUE SE SOLICITAN
(último ejercicio contable cerrado)
0,00 PARA EMPRESAS NUEVA CREACIÓN

» Identificación

Identificador:

Titular:

Estado:

CIF/NIF:

» Municipios Inversión

	Provincia	Municipio	Localidad
<i>Eliminar</i>	CACERES	<input type="text"/>	<input type="text"/>

[← Anterior](#) [Siguiete →](#)



[Añadir](#)



» Identificación

Identificador:

Titular:

Estado:

CI/NIF:

» Descripción del Proyecto

El proyecto consiste en:

Los objetivos que se persiguen son:

[← Anterior](#)

[Siguiente →](#)



[Modificar](#)

» Descripción del Proyecto

El proyecto consiste en:

Los objetivos que se persiguen son:

PEGAR EL TEXTO (PREFERIBLEMENTE HABERLO HECHO ANTES EN UN WORD) INCLUIR LA DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO, OBJETIVOS, ...



> Identificación

Identificador:
Titular:

Estado:
CIF/NIF:

> Acción a concurrir

Acción:

Inversiones en la creación y desarrollo de empresas y actividades no agrícolas en zonas rurales

Presupuesto Total:

60.000,00 €

[← Anterior](#)

[Siguiente →](#)



[Eliminar](#)

[Modificar](#)

>> Acción a concurrir

Acción:

Inversiones en la creación y desarrollo de empresas y actividades no agrícolas en zonas rurales

Presupuesto Total:

60.000,00 €

» Identificación

Identificador:

Titular:

Estado:

CIF/NIF:

» Datos Acción

Acción: Inversiones en la creación y desarrollo de empresas y actividades no agrícolas en zonas rurales Presupuesto Total: 60.000,00 €

» Conceptos de Gasto

		Concepto	Importe
Seleccionar	Eliminar	Obra civil	40.000,00 €
Seleccionar	Eliminar	Equipamiento	20.000,00 €

← Anterior Siguiente →

» Datos Acción

Acción: Inversiones en la creación y desarrollo de empresas y actividades no agrícolas en zonas rurales

» Conceptos de Gasto

Concepto
Obra civil
Equipamiento

AÑADIR CONCEPTOS DE GASTO E IMPORTE

> Identificación

Identificador:

Titular:

Estado:

CIF/NIF:

> DECLARA

	Orden	Nombre
<input type="checkbox"/>	1	Que ha solicitado u obtenido las subvenciones o ayudas que se declaran a continuación, para la misma actuación o finalidad que la solicitada en el contexto del programa de ayudas de las administraciones, organismos o entidades públicas, nacionales o internacionales, por el importe que asimismo se especifica.
<input checked="" type="checkbox"/>	2	No estar incurso en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiario de la subvención, a tenor del artículo 12 de la Ley 6/2011, de 23 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura.
<input checked="" type="checkbox"/>	3	Que acepta las condiciones de la subvención.
<input checked="" type="checkbox"/>	4	Que las inversiones para las que se solicita la ayuda.
<input checked="" type="checkbox"/>	5	Que no existe impedimento legal para ejecutar.
<input checked="" type="checkbox"/>	6	Que no tiene una relación de vinculación con
<input checked="" type="checkbox"/>	7	Que las empresas que han realizado las ofert
<input checked="" type="checkbox"/>	8	Declaro ser titular del inmueble o las instalaci

> DECLARA

	Orden	Nombre
<input type="checkbox"/>	1	Que ha solicitado u obtenido las sub
<input checked="" type="checkbox"/>	2	No estar incurso en las prohibiciones
<input checked="" type="checkbox"/>	3	Que acepta las condiciones de la sub
<input checked="" type="checkbox"/>	4	Que las inversiones para las que
<input checked="" type="checkbox"/>	5	Que no existe impedimento legal pa
<input checked="" type="checkbox"/>	6	Que no tiene una relación de vincula
<input checked="" type="checkbox"/>	7	Que las empresas que han realizado
<input checked="" type="checkbox"/>	8	Declaro ser titular del inmueble o la

← Anterior Siguiete →



Modificar

MARCAR CASILLA CON LO QUE CORRESPONDA

> Identificación

Identificador:

Titular:

Estado:

CIF/NIF:

> Subvenciones/Ayudas

No se ha declarado ningún documento presentado.

[← Anterior](#) [Siguiente →](#)



[Añadir](#)

SOLO PARA EL CASO DE TENER QUE AÑADIR ALGÚN DOCUMENTO DE LA PANTALLA ANTERIOR
EN CASO CONTRARIO PULSAR SIGUIENTE

DeclaracionesRealizadas > DatosPersonales > Convocatoria > DatosProyecto > DatosEmpresa > Municipios > DescripciónProyecto > Acciones > ConceptosGasto > Declara > Subvenciones > Autorizaciones > DocCSV > DocAdministración > Anexos > Formularios

> Identificación

Identificador:

Titular:

Estado:

CIF/NIF:

> AUTORIZACIONES

	Nombre
<input checked="" type="checkbox"/>	AUTORIZO a que el órgano gestor recabe los certificados o información con la finalidad de acreditar el cumplimiento de las obligaciones tributarias con la Hacienda Estatal
<input type="checkbox"/>	NO AUTORIZO a que el órgano gestor recabe los certificados o información con la finalidad de acreditar el cumplimiento de las obligaciones tributarias con la Hacienda Estatal
<input checked="" type="checkbox"/>	AUTORIZO a que el órgano gestor recabe los certificados o información con la finalidad de acreditar el cumplimiento de las obligaciones frente a la Seguridad Social
<input type="checkbox"/>	NO AUTORIZO a que el órgano gestor recabe los certificados o información con la finalidad de acreditar el cumplimiento de las obligaciones frente a la Seguridad Social.
<input checked="" type="checkbox"/>	AUTORIZO a que el órgano gestor recabe los certificados o información con la finalidad de acreditar el cumplimiento de las obligaciones tributarias con la Hacienda Autonómica
<input type="checkbox"/>	NO AUTORIZO a que el órgano gestor recabe los certificados o información con la finalidad de acreditar el cumplimiento de las obligaciones tributarias con la Hacienda Autonómica.
<input type="checkbox"/>	AUTORIZO a consultar el poder de representación.

[← Anterior](#)[Siguiente →](#)[Modificar](#)

» AUTORIZACIONES

	Nombre
<input checked="" type="checkbox"/>	AUTORIZO a que el órgano gestor recabe los certificados o información con la finalidad de acreditar el cumplimiento de las obligaciones tributarias con la Hacienda Estatal
<input type="checkbox"/>	NO AUTORIZO a que el órgano gestor recabe los certificados o información con la finalidad de acreditar el cumplimiento de las obligaciones tributarias con la Hacienda Estatal
<input checked="" type="checkbox"/>	AUTORIZO a que el órgano gestor recabe los certificados o información con la finalidad de acreditar el cumplimiento de las obligaciones frente a la Seguridad Social
<input type="checkbox"/>	NO AUTORIZO a que el órgano gestor recabe los certificados o información con la finalidad de acreditar el cumplimiento de las obligaciones frente a la Seguridad Social.
<input checked="" type="checkbox"/>	AUTORIZO a que el órgano gestor recabe los certificados o información con la finalidad de acreditar el cumplimiento de las obligaciones tributarias con la Hacienda Autonómica
<input type="checkbox"/>	NO AUTORIZO a que el órgano gestor recabe los certificados o información con la finalidad de acreditar el cumplimiento de las obligaciones tributarias con la Hacienda Autonómica.

**MARCAR AUTORIZO/ NO AUTORIZO
COMO SE INDICA**

<input type="checkbox"/>	AUTORIZO a consultar el poder de representación.
<input checked="" type="checkbox"/>	ME OPONGO expresamente a la consulta del poder de representación a través del Portal Notarial del Ciudadano.
<input type="checkbox"/>	AUTORIZO a consultar el Impuesto de sociedades (IS) o Impuesto sobre la Renta de las Personas Física (IRPF) de la empresa solicitante, y de las empresas vinculadas y/o asociadas, del último ejercicio contable cerrado a la fecha de presentación de la solicitud de la subvención por parte de la persona beneficiaria.
<input checked="" type="checkbox"/>	NO AUTORIZO el cotejo a través del servicio de consulta del Impuesto de sociedades (IS) o Impuesto sobre la Renta de las Personas Física (IRPF).
<input type="checkbox"/>	AUTORIZO a consultar la vida laboral de todas las cuentas de cotización de la empresa solicitante, y de las empresas vinculadas y/o asociadas del último ejercicio contable cerrado a la fecha de presentación de la solicitud de la subvención por parte de la persona beneficiaria.
<input checked="" type="checkbox"/>	NO AUTORIZO la consulta de la vida laboral de todas las cuentas de cotización de la empresa solicitante.
<input type="checkbox"/>	AUTORIZO a consultar el/los informe/s de plantilla media en situación de alta de todas las cuentas de cotización de la empresa solicitante, y de las empresas vinculadas y/o asociadas del último ejercicio contable cerrado a la fecha de presentación de la solicitud de la subvención por parte de la persona beneficiaria.
<input checked="" type="checkbox"/>	NO AUTORIZO la consulta del/los Informes/s de plantilla media en situación de alta de todas las cuentas de cotización de la empresa solicitante.
<input type="checkbox"/>	AUTORIZO a consultar el Certificado de Situación Censal de la empresa solicitante.
<input checked="" type="checkbox"/>	NO AUTORIZO la consulta del Certificado de Situación Censal.
<input type="checkbox"/>	AUTORIZO a consultar documento acreditativo de la exención del IVA actualizado de la empresa solicitante.
<input checked="" type="checkbox"/>	NO AUTORIZO la consulta del Documento acreditativo de la exención de IVA.
<input type="checkbox"/>	AUTORIZO a que el órgano gestor recabe de la Agencia Estatal de la Administración Tributaria los datos identidad personal de la entidad solicitante
<input checked="" type="checkbox"/>	NO AUTORIZO a que el órgano gestor recabe de la Agencia Estatal de la Administración Tributaria los datos identidad personal de la entidad solicitante
<input type="checkbox"/>	ME OPONGO a que el órgano gestor consulte mis datos de identidad personal
<input checked="" type="checkbox"/>	ME OPONGO a que el Órgano gestor consulte los datos de identidad personal del representante de la solicitud.

> Identificación

Identificador:
Titular:

Estado:
CIF/NIF:

> Listado de Documentos

No se ha declarado ningún documento.

[← Anterior](#) [Siguiente →](#)



[Añadir](#)

Recomendamos que toda la documentación adjunta se haga en el apartado posterior de **Anexos**

» Identificación

Identificador:

Estado:

Titular:

CIF/NIF:

» Documentación aportada anteriormente por el interesado a la administración

No se ha declarado ningún documento presentado.

Recomendamos que toda la documentación adjunta se haga en el apartado posterior de **Anexos**

← Anterior

Siguiente →



Añadir

» Identificación

Identificador:

Estado:

Titular:

CIF/NIF:

» Anexar nuevo documento

Tipo documento:

Seleccione un tipo de documento

Documento:

Seleccionar archivo Ningún archivo seleccionado

Enviar Fichero

» Documentos Anexados > Documentación asociada al trámite

No ha añadido ningún documento

CON CADA DOCUMENTO QUE VAYAMOS A ANEXAR JUNTO A LA SOLICITUD DE AYUDA:
1- SELECCIONAR TIPO DE DOCUMENTO
2- SELECCIONAR ARCHIVO DE NUESTRO EQUIPO
3- ENVIAR FICHERO



> Identificación

Identificador:
Titular:

Estado:
CIF/NIF:

⚠ Imprima los formularios en formato BORRADOR para comprobar que sus datos son correctos antes de Terminar la declaración.

> Formularios para imprimir en formato BORRADOR

Formularios	
<i>Imprimir</i>	AYUDAS BAJO LA METODOLOGÍA LEADER EN EL MARCO DEL PLAN ESTRATÉGICO DE LA PAC EN LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EXTREMADURA (ANEXO II)

1- IMPRIMIR

Validar declaración

2- VALIDAR

Terminar declaración

3- TERMINAR

← Anterior





» Identificación

Identificador:
Titular:

Estado:
CIF/NIF:

» Errores de validación

En caso de generarse algún error tipo GRAVE tendrá que solucionarlo antes de terminar la declaración

Número total de errores tipo GRAVE:
Número total de errores tipo AVISO:

Imprimir Errores

← Anterior

Terminar declaración



DeclaracionesRealizadas > DatosPersonales > Convocatoria > DatosProyecto > DatosEmpresa > Municipios > DescripcionProyecto > Acciones > ConceptosGasto > Declara > Subvenciones > Autorizaciones > DocCSV > DocAdministracion > Anexos > Formularios

> Identificación

Identificador:
Titular:

Estado:
CIF/NIF:

⚠ Hay que firmar todos los documentos en los que sea necesario y registrar la solicitud/declaración en los REGISTROS OFICIALES, acompañados de la documentación requerida para cada trámite. Esta acción se puede realizar desde esta plataforma, utilizando la opción de Registro Telemático.

> Formularios para imprimir en formato DEFINITIVO

	Formularios	Impreso
<i>Imprimir</i>	AYUDAS BAJO LA METODOLOGÍA LEADER EN EL MARCO DEL PLAN ESTRATÉGICO DE LA PAC EN LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EXTREMADURA (ANEXO II)	No

← Anterior

Acceso al Registro Telemático



» Identificación

Registrante:
Expediente:
Empresa:
CIFEmpresa:

Estado registro: **EN PROCESO**
Numero registro:
Fecha y hora registro:

Presentación, vía telemática, de la solicitud de ayuda indicada en el asunto para los interesados detallados en la solicitud. 1 ficheros.

» Listado de interesados asociados al expediente

	CIF / NIF	Nombre y Apellidos / Razón Social
<i>Seleccionar</i>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

» Listado de posibles firmantes - bloqueado por haber un único firmante -

Seleccionar	CIF/NIF	Nombre y Apellidos
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

SELECCIONAR

» Listado de ficheros asociados al expediente

	Título	Firmado	Gestionable	Firma Requerida	Firma Voluntaria
<i>Consultar</i>	(ANEXO II)	NO	NO	<i>Firmar</i>	<input checked="" type="checkbox"/>

Si necesita añadir algún fichero extra puede hacerlo pulsando en el botón etiquetado con - Añadir fichero - Una vez registrado el expediente NO podrá realizar ninguna operación que no sea de consulta. El proceso de firma tiene algunas limitaciones puede consultarlas en: [ayuda](#)

Añadir Fichero

Volver

PULSAR FIRMAR
(SOLO FIRMAR EL DOCUMENTO ANEXO II)

» Información

Firmante:

» Datos del fichero

	Título	Descripción	Firmado		
<input checked="" type="checkbox"/>	(ANEXO II)	AYUDAS BAJO LA METODOLOGÍA LEADER EN EL MARCO DEL PLAN ESTRATÉGICO DE LA PAC EN LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EXTREMADURA (ANEXO II)	NO	<i>Ver fichero original</i>	

Firmar con Certificado Digital

Firmar con OTP

Es necesario tener instalado el Certificado digital y la aplicación Autofirma

Volver

» Información

Firmante:

» Datos del fichero

	Título	Descripción	Firmado			
<input type="checkbox"/>	(ANEXO II)	AYUDAS BAJO LA METODOLOGÍA LEADER EN EL MARCO DEL PLAN ESTRATÉGICO DE LA PAC EN LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EXTREMADURA (ANEXO II)	SI	Ver fichero original	Ver fichero firmado	Descargar firma

Firmar con Certificado Digital

Firmar con OTP

Volver





REGISTRO WEB

» Identificación

Registrante:
Expediente:
Empresa:
CIFEmpresa:

Estado registro: **EN PROCESO**
Numero registro:
Fecha y hora registro:

Presentación, vía telemática, de la solicitud de ayuda indicada en el asunto para los interesados detallados en la solicitud. 2 ficheros.

» Listado de interesados asociados al expediente

	CIF / NIF	Nombre y Apellidos / Razón Social
<i>Seleccionar</i>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

» Listado de posibles firmantes - bloqueado por firma de 11774038Q -

Seleccionar	CIF/NIF	Nombre y Apellidos
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

» Listado de ficheros asociados al expediente

		Título	Firmado	Gestionable	Firma Requerida	Firma Voluntaria
<i>Consultar</i>		(ANEXO II)	SI	NO		
<i>Consultar</i>	<i>Eliminar</i>	FIRMA. (ANEXO II)	NO	NO		

Si necesita añadir algún fichero extra puede hacerlo pulsando en el botón etiquetado con - Añadir fichero - Una vez registrado el expediente NO podrá realizar ninguna operación que no sea de consulta. El proceso de firma tiene algunas limitaciones puede consultarlas en: [ayuda](#)

Añadir Fichero

Volver

Registrar

IRÁ A REGISTRO DE LA JUNTA DE EXTREMADURA

